### Rapports sur les projets pastoraux et diaconaux

dans le cadre des contributions provenant du fonds de projet de l’Église catholique romaine du canton de Berne[[1]](#footnote-1)

Le rapport (final ou intermédiaire, dans le cas de projets à plus long terme) vise à décrire et à évaluer le déroulement du projet (cf. demande), c’est-à-dire l’objectif du projet, les ressources, les prestations fournies, les résultats et les offres pour le groupe cible ainsi que les impacts prévus sur le groupe cible et les effets envisagés dans l’environnement plus large du groupe cible.

Chaque demande approuvée s’est vu attribuer un parrain ou une marraine de projet par le comité du fonds.

Le rapport doit être soumis par voie électronique au parrain ou à la marraine de projet et au service   
Domaines pastoraux (markus.stalder@kathbern.ch).

Projet : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unité pastorale, centre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personne de contact, direction de projet : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nom, prénom)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Fonction)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Téléphone)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (E-mail)

Parrain/marraine de projet : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (membre du comité du fonds)

*Comme pour la demande, le rapport est également basé sur les cinq étapes du modèle d’impact, selon lequel le rapport, à l’inverse de la demande, fournit des réponses aux questions suivantes :*

Bases (situation initiale, objectifs)

Quel était l’objectif du projet ?

Comment les opportunités et les risques formulés dans la demande ont-ils influencé le projet de manière positive ou négative ?

Comment l’ancrage régional du projet s’est-elle développée ?

Ressources (éléments clés)

Quels ressources (éléments clés) ont été mis en place pour obtenir les prestations, les résultats et les offres pour le groupe cible (frais de personnel, frais de matérielles, implication de bénévoles, etc.) ?

Comment se présentent les comptes par rapport au budget ? Y a-t-il eu des dépassements ou des sous-emplois importants ? Quelles sont les raisons de tout écart important ?

Prestations, résultats, offres (produit)

Quels prestations, résultats et offres ont été fournis et dans quelle mesure ?

Y a-t-il eu des activités prévues à l’origine qui n’ont pas été réalisées ? Des activités supplémentaires non planifiées ont-elles surgi au cours du projet ?

Le groupe cible a-t-il été atteint et était-elle satisfaite des prestations et offres ?

Réaction du groupe cible (résultat)

Quels effets ont été visés auprès du groupe cible ? Ont-ils été atteints ?

Sur la base de quels quantitatifs ou qualitatifs indicateurs peut-on montrer les effets qui se sont produits dans les faits ?

Effets dans l’environnement plus vaste du groupe cible (impact)

Quels effets étaient visés dans l’environnement étendu du groupe cible ? Ont-ils été atteints ?

Sur la base de quels quantitatifs ou qualitatifs indicateurs peut-on montrer les effets qui se sont produits dans les faits ?

Conclusion

Quelle est la conclusion ?

Comment se déroulera la suite des événements ? Le projet est-il achevé ou sera-t-il transféré à une institution permanente ? Si oui, avec quel soutien ?

1. Cf. art. 10, Fonds de projet pour le travail pastoral et diaconal, règlement du 14 juin 2019. [↑](#footnote-ref-1)